

**Критерии и показатели эффективности деятельности и качества труда
педагога-психолога МБДОУ № 47 «Гусельки»**

Критерии	Показатели эффективности деятельности и качества труда Педагога-психолога	Методика расчета значений показателей	Бал
1. Развитие кадрового потенциала	1.1. Представление опыта работы	<p><u>Условие, при котором показатель считается достигнутым:</u> представление опыта работы на семинарах, совещаниях и иных мероприятиях на уровне Департамента Образования Администрации города Сургута (далее – департамент образования), Департамента образования и науки Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (далее – ДоиН ХМАО-Югры), Министерства просвещения Российской Федерации (далее – Минпросвещения РФ), Институтов развития образования</p> <p><u>Источник информации:</u> документы (протоколы) о награждении (подведении итогов конкурсов) департамента образования Администрации города Сургута (далее – департамент образования), Департамента образования и науки Ханты-Мансийского автономного округа –Югры (далее – ДоиН ХМАО-Югры), Министерства просвещения Российской Федерации (далее – Минпросвещения РФ), Институтов развития образования (свидетельство о публикации, сертификаты, скан копия статьи из периодических изданий, методические разработки (конспекты занятий, утреников, консультаций и т.д.)</p> <p><u>Ответственный за предоставление информации:</u> заместитель заведующего по УВР</p> <p><u>Период:</u> за предшествующий учебный год</p>	Да – 1 Нет - 0
	1.2. Участие в мероприятиях, направленных на повышение уровня профессиональных компетенций	<p><u>Условие, при котором показатель считается достигнутым:</u> участие педагога в семинарах, вебинарах, круглых столах и других мероприятиях, направленных на повышение уровня профессиональных компетенций</p> <p><u>Источник информации:</u> удостоверения, сертификаты</p> <p><u>Ответственный за предоставление информации:</u> заместитель заведующего по УВР</p> <p><u>Период:</u> за предшествующий учебный год</p>	Да – 1 Нет - 0
2. Обеспечение доступности образования для детей с ОВЗ и инвалидностью	2.1. Обеспечение условий организации образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью	<p><u>Ответственный за предоставление информации:</u> председатель ППк</p> <p><u>Условие, при котором показатель считается достигнутым:</u> отсутствие подтвержденных жалоб родителей (законных представителей) на невыполнение рекомендаций территориальной психолого-педагогической комиссии по созданию специальных условий образования обучающихся</p> <p><u>Период:</u> за предшествующий учебный год</p>	Да – 1 Нет - 0
	2.2. Обеспечение психолого-педагогического сопровождения образовательного процесса	<p><u>Условие, при котором показатель считается достигнутым:</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. участие в работе ППк; 2. участие в работе ППс, с обучающимися испытывающим трудности освоении образовательной программы дошкольного образования, в своем развитии и социальной адаптации, в том числе при реализации АОП ДО; 3. консультирование родителей (законных представителей) по вопросам освоения ребенком образовательной программы дошкольного образования. <p><u>Ответственный за предоставление информации:</u> заместитель заведующего по УВР.</p> <p><u>Период:</u> за предшествующий учебный год.</p>	Да – 1 Нет - 0

3. Соответствие условий требованиям АОП ДО	3.1. Соответствие развивающей предметно-пространственной среды согласно требованиям АОП ДО, для обеспечения индивидуализации образовательного процесса	<u>Условие, при котором показатель считается достигнутым:</u> отсутствие замечаний, по результатам смотров-конкурсов, тематических проверок, проводимых в образовательной организации <u>Источник информации:</u> справки, служебные записки по результатам тематических проверок <u>Ответственный за предоставление информации:</u> заместитель заведующего по УВР <u>Период:</u> за предшествующий учебный год	Да – 1 Нет - 0
4. Организация адаптационного периода	4.1. Обеспечение необходимых условий для адаптации детей раннего возраста к условиям ДООУ	<u>Условия, при которых показатель считается достигнутым:</u> созданы условия для успешной адаптации ребенка к условиям ДОО <u>Источник информации:</u> аналитическая справка педагога-психолога, карта оперативного контроля. <u>Ответственный за предоставление информации:</u> педагог-психолог, заместитель заведующего по УВР <u>Период:</u> за предшествующий учебный год	Да – 1 Нет - 0
5. Информационная открытость	5.1. Формирование позитивного имиджа образовательного учреждения	<u>Условие, при котором показатель считается достигнутым:</u> своевременное (по результатам проведения мероприятий – не позднее 5-ти дней с момента проведения, анонс не позднее 3 дней до дня проведения). Размещение информации по своему направлению деятельности на официальном сайте образовательного учреждения, официальном интернет-портале департамента образования «Образование Сургута» (не менее 2-ух информационных материалов), информационные ленты в социальных сетях «ВКонтакте», «Одноклассники» (не менее 10-ти пост-релизов) <u>Ответственный за предоставление информации:</u> заместитель заведующего по УВР <u>Источник информации:</u> скриншоты опубликованных материалов <u>Период:</u> с 01.09 по 31.05, за предшествующий учебный год	Да – 1 Нет - 0
6. Взаимодействие с родителями (законными представителями) воспитанников в рамках реализации образовательной программы дошкольного образования	6.1. Качественная подготовка и проведение мероприятий для родителей (законных представителей)	<u>Условие, при котором показатель считается достигнутым:</u> проведение (участие) не менее двух информационных мероприятий, способствующих активизации взаимодействия с законными представителями воспитанников в рамках реализации ОПДО <u>Источник информации:</u> сценарии мероприятий, регистрационные листы, локальные Акты <u>Ответственный:</u> заместитель заведующего по УВР <u>Период:</u> за предшествующий учебный год	Да – 1 Нет - 0
7. Исполнительская дисциплина	7.1. Качество ведения внутренней документации и соблюдение сроков исполнения документов	<u>Условие, при котором показатель считается достигнутым:</u> отсутствие документов, не исполненных в срок или подготовленных некачественно, отсутствие замечаний при ведении документации <u>Источник информации:</u> акты проверок, результаты мониторинга, служебная записка заместителя заведующего по УВР <u>Ответственный за предоставление информации:</u> заместитель заведующего по УВР <u>Период:</u> за предшествующий учебный год	Да – 1 Нет - 0
8. Участие в общественной жизни, выполнение особо важных поручений руководителя	8.1. Участие в общественной жизни, выполнение особо важных поручений руководителя	<u>Условие, при котором показатель считается достигнутым:</u> участие в общественной, профсоюзной жизни, выполнение особо важных поручений руководителя <u>Ответственный за предоставление информации:</u> заместитель заведующего по УВР, председатель ППО <u>Период:</u> за предшествующий учебный год	Да – 1 Нет - 0
ИТОГО			10 б.

Педагогический работник _____ // _____

Заместитель заведующего по УВР _____ // _____

<< _____ >>