|  |  |
| --- | --- |
| В ПРИКАЗ:  заведующий МБДОУ № 47 «Гусельки»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Набатова О.В.  «\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 202 \_\_г. | Заведующему МБДОУ № 47 «Гусельки» .  Набатовой Ольге Владимировне .  от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (Ф.И.О. полностью (последнее при наличии))  документ, удостоверяющий личность заявителя  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  серия\_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_\_\_\_\_выдан\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (кем и когда)  документ, подтверждающий полномочия заявителя как законного представителя ребенка:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (для законных представителей детей, не являющихся родителями)  контактный телефон:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  e-mail:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (фамилия, имя, отчество полностью (последнее при наличии))  документ, удостоверяющий личность заявителя  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  серия\_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_\_\_\_\_выдан\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (кем и когда)  документ, подтверждающий полномочия заявителя как законного представителя ребенка:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (для законных представителей детей, не являющихся родителями)  контактный телефон:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  e-mail:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

Заявление о приеме ребенка в образовательную организацию

№ \_\_\_\_\_\_от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_ 202\_\_г.

Просим принять (зачислить) на обучение по образовательным программам дошкольного образования в МБДОУ № 47 «Гусельки» в группу\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ направленности с «\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_202\_\_г (указать направленность группы)

(желаемая дата приема на обучение)

нашего ребенка\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(Ф.И.О (последнее при наличии) полностью), дата рождения ребенка)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(серия, номер и дата выдачи свидетельства о рождении)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(адрес места жительства/места пребывания/места фактического проживания ребенка в Сургуте)

в соответствии с направлением МКУ «УДОУ» посредством ИС или списка на комплектование.

Язык образования, родной язык из числа народов Российской Федерации, в том числе русский язык как родной:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (указать нужное)

Режим пребывания ребенка в группе:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указать нужное)

Информируем Вас о/об\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_потребности в обучении ребенка по

(наличие/отсутствие) адаптированной образовательной программе дошкольного образования и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания ребенка-инвалида в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при наличии).

Мы согласны на обработку Оператором МБДОУ № 47 «Гусельки» своих и своего ребенка персональных данных, а именно:

- паспортных данных родителей (законных представителей);

- данных свидетельства о рождении ребенка;

- данных свидетельства о регистрации по месту жительства ребенка;

- данные для оформления льгот;

- данные для компенсации части родительской платы за содержание детей (присмотр и уход).

Оператор осуществляет обработку (включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, обезличивание, блокирование, уничтожение, передача, удаление, при этом общее описание вышеуказанных способов обработки данных приведено в Федеральном законе от 27.07.2006 № 152-ФЗ "О персональных данных", а также на передачу такой информации третьим лицам, в случаях, установленных нормативными документами вышестоящих органов и законодательством) персональных данных Субъекта исключительно в целях ведения реестра детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного образования и нуждающихся в услугах дошкольного образования, распределения мест в муниципальные образовательные организации города, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования, передачи данных для компенсации части родительской платы за содержание детей (присмотр и уход), ведения реестра получателей данной компенсации.

Настоящее согласие действует до окончания срока хранения персональных данных. Настоящее согласие может быть отозвано родителями (законными представителями) в любой момент по соглашению сторон, в случае неправомерного использования предоставленных данных соглашение отзывается письменным заявлением субъектов персональных данных.

В случае отзыва родителями (законными представителями) персональных данных согласия на обработку их персональных данных Оператор обязан прекратить их обработку или обеспечить прекращение такой обработки (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению оператора) и в случае, если сохранение персональных данных более не требуется для целей обработки персональных данных, уничтожить персональные данные в срок, не превышающий тридцати дней с даты поступления указанного отзыва.

Родители (законные представители) по письменному запросу имеют право на получение информации, касающейся обработки их персональных данных (в соответствии с пунктом 4 статьи 14 Федерального закона от 27.06.2006 № 152-ФЗ "О персональных данных").

Подтверждаем, что ознакомлены с положениями Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ "О персональных данных", права и обязанности в области защиты персональных данных нам разъяснены.

Подтверждаем, что Оператором даны разъяснения, что предоставление персональных данных является обязательным, так как отказ в предоставлении персональных данных является основанием выдачи родителям (законным представителям) ребенка уведомления об отказе в приеме и регистрации документов.

Подтверждаем, что ознакомлены, в том числе через официальный сайт образовательной организации, с нормативными документами:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Наименование нормативного документа** | **Подпись** | **Подпись** |
| 1. Устав |  |  |
| 1. Лицензия на право ведения образовательной деятельности |  |  |
| 1. Основная образовательная программа дошкольного образования, реализуемая в образовательном учреждении |  |  |
| 1. Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования, |  |  |
| 1. Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Постановка на учет и направление детей в образовательные учреждения, реализующие образовательные программы дошкольного образования |  |  |
| 1. Федеральный государственный образовательный стандарт дошкольного образования |  |  |
| 1. Правила приема (зачисления) воспитанников образовательное учреждение |  |  |
| 1. Правила приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования |  |  |
| 1. Порядок обращения за компенсацией части родительской платы за присмотр и уход и ее предоставления |  |  |
| 1. Прядок принятия от родителей документов на полное или частичное (50%) освобождение от родительской платы за присмотр и уход |  |  |
| 1. Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений |  |  |
| 1. Положение о предоставлении психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи воспитанникам, испытывающим трудности в освоении основной образовательной программы дошкольного образования, своем развитии в социальной адаптации |  |  |
| 1. Правила внутреннего распорядка для воспитанников образовательного учреждения |  |  |
| 1. Порядок разобщения детей, не имеющих сведений об иммунизации против полиомиелита; не допуска детей, направленных на консультацию в противотуберкулезный диспансер, и детей, туберкулинодиагностика которых не проводилась |  |  |
| 1. Положение о родительском собрании |  |  |
| 1. Положение о сайте образовательного учреждения |  |  |
| 1. Положение о внутренней системе оценки качества образовательного учреждения |  |  |
| 1. Положение об Управляющем совете образовательного учреждения |  |  |
| 1. Порядок учета результатов освоения воспитанниками образовательных программ, а так же хранения в архивах информации об этих результатах на бумажных и (или)электронных носителях |  |  |
| 1. Порядок внесения родительской платы за присмотр и уход за детьми в учреждение |  |  |
| 1. Правила обработки персональных данных в МБДОУ № 47 «Гусельки» (ФЗ от 27.07.2006 №152-ФЗ (редакция от 29.07.2017) |  |  |
| 1. Муниципальный правовой акт о закреплении образовательных организаций за конкретными территориями г.Сургута |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_202\_\_\_\_г.  (дата)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)  (подпись/фамилия и инициалы родителя (законного представителя)) | «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_202\_\_\_г.  (дата)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)  (подпись/фамилия и инициалы родителя (законного представителя)) |